

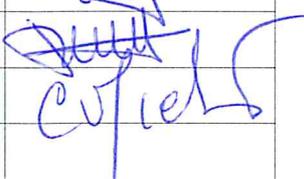
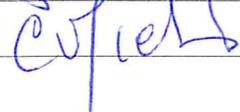
Association SOUTIENS D'AVENIRS

régie par la loi du 1^{er} juillet 1901 déclarée à la préfecture de Savoie le 20 avril 2015

NRA W732004931

PROCÉS VERBAL
DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE

Le 28 mars 2018 à 18 h 30, régulièrement convoqués par le Président quinze jours avant sa tenue conformément à l'article 12 des Statuts, les membres présents se sont réunis en assemblée générale ordinaire dans les bureaux de la société ACTIF, Bâtiment Le Colibri – 18 boulevard de la mer Caspienne– 73370 LE BOURGET DU LAC.

| | Membres présents | Catégorie [fondateur, actif, adhérent] | Observations [régularisation des cotisations...] | Émargement |
|---|-------------------------------------|--|--|--|
| • | Eric Pasquier | Fondateur | |  |
| • | Martine Jourdan Pasquier | Fondateur | |  |
| • | Catherine Michaud | Fondateur | |  |
| • | | | | |
| • | <i>cf annexe liste des présents</i> | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |

| | Membres représentés | Catégorie [fondateur, actif, adhérent] | Observations [identification du représentant...] | Émargement |
|---|----------------------------|--|--|---|
| • | Sandrine Poulain | Adhérent | Eric Pasquier |  |
| • | Jean-Marc Eyssautier | Adhérent | Eric Pasquier |  |
| • | Anne Bernardin | Actif | Eric Pasquier |  |
| • | Carole Poupon | Adhérent | Martine Jourdan Pasquier |  |

| | Votants par correspondance | Catégorie [fondateur, actif, adhérent] | Bulletins annexés au PV [validité, motif de rejet...] | Émargement |
|---|-----------------------------------|--|---|-------------------|
| • | Grard Carole | Adhérent | valide | |
| • | Anick Ledieu | Adhérent | valide | |
| • | Quentin Pasquier | Actif | valide | |
| • | Pasquier Annie | Adhérent | valide | |

*CTP
JP MJP.*

Le président constate que les conditions statutaires sont réunies et rappelle que l'assemblée générale ordinaire est appelée à statuer sur l'ordre du jour suivant :

- 1 - Approbation du rapport moral et d'activité.
- 2 - Approbation du rapport financier
- 3 - Résolutions soumises à l'approbation de l'Assemblée Générale

Le président rappelle :

- que les **votes** se font en principe **à mains levées** [Statuts, art.12], sauf dans les cas où l'anonymat [vote à bulletin secret] est requis par une disposition statutaire expresse, notamment pour l'élection des représentants et dirigeants,
- que chaque membre présent ne peut **pas** disposer de **plus de trois pouvoirs**.

L'assemblée désigne Mme Martine Jourdan Pasquier qui l'accepte, comme **secrétaire de séance** chargé(e) d'aider le Président à établir le procès-verbal de la séance, en vérifiant

- l'émargement de la **feuille de présence** par les membres présents et les représentants des membres absents,
- les **pouvoirs & votes par correspondance**, annotés sur la feuille de présence et annexés au PV,
- les **décomptes des votes** énoncés par le président pour être consignés au PV.

Le président

- précise qu'aucun administrateur n'a été élu depuis la création de l'association,
- constate l'absence de candidatures d'un membre actif pour compléter le Conseil d'Administration, comprenant sept membres au maximum, et dont il rappelle la composition actuelle.

Eric Pasquier, Martine Jourdan Pasquier, Catherine Michaud

1 – Présentation du rapport moral et d'activité.

L'année 2017 a, comme en 2016, permis de consolider nos actions et notre organisation au Népal.

En quelques chiffres :

- 79 enfants scolarisés, dont 6 en internat.
- 10 ordinateurs de plus et 1600 W de production photovoltaïques complémentaire achetés pour la MLS,
- Fin de l'équipement de l'atelier de coutures à la MLS (6 machines de plus cette année),
- 32 adhérents.
- 32 632 € d'aides versées au Népal

1.1 – Le programme de scolarisation

Les deux contrats de partenariat avec la Miniland Secondary School (MLS) et la Hearthland Academy College (HAC) pour le suivi des enfants ont été reconduits.

Parinita Rimal, la directrice de la MLS, continue à centraliser la gestion financière des programmes.

Le programme « Scolarisation Externes » :

Grâce au bon résultat de la campagne de financement de mars 2017, nous avons pu augmenter l'aide apportée à la MLS en assurant les frais de scolarité de 18 enfants de plus, portant leur nombre à 69 à fin 2017, (72 à la date de la présente AG).

73 enfants sont scolarisés dans le quartier de Teku, dont 69 à la Miniland School.

Parmi les enfants scolarisés dans le quartier (hors MLS), 4 sont encore suivis par Parinita (pour 7 l'année dernière).

Ce programme continue à être tenu à jour, avec Parinita qui identifie les enfants les plus en difficulté (abandon, départ d'un parent, perte d'emploi,,,...).

Notre objectif est de pouvoir augmenter cette aide en finançant à terme une centaine d'enfants, pour 20 à 25 % du budget de l'école.

La situation au Népal, trois ans après les séismes du printemps 2015 est toujours très difficile. La reconstruction a pris du retard dans beaucoup de villages, poussant nombre de Népalais à rejoindre Katmandou. La capitale voit sa population et ses difficultés grandir (augmentation des loyers, chômage, criminalité,.....), ce qui accentue la pauvreté des plus démunis.

Pour 2018/2019, nous allons donc poursuivre notre objectif de scolarisation d'une centaine d'enfants. Pour pouvoir intégrer un nouvel enfant dans notre programme, nous avons décidé d'avoir 4 ans de financement d'avance pour les frais de scolarité, soit 1 000 € par élève.

Ce programme « Scolarisation Externes » est soutenu par 28 parrainages individuels en 2017. (23 en 2016) Le reste est financé par les dons reçus par l'association.

Pour 2018, il est important, pour sécuriser ce programme, de trouver de nouveaux parrainages, qu'ils soient individuels ou collectifs. Un objectif à 50% des enfants de la MLS sera déjà ambitieux (35 parrainages).

Le programme « Internes »,

Les 6 enfants (adolescents pour les plus grands) sont toujours scolarisés à la Hearthland Academy College dans le quartier de Bafal, au sud de Katmandou. Ce programme vise à amener jusqu'à la classe 12, et peut-être au-delà, ces enfants sortis de la rue.

Financé pour partie grâce à 7 co parrainage (la scolarité en internat à la HAC est de l'ordre de 1200 € par an), ce programme se terminera en 2024, avec Sujun actuellement en classe 4.

Compte tenu de l'abandon de 2 parrains pour 2018, et en considérant que les parrains et marraines impliqués continuent leur soutien jusqu'à la classe 12 de leur filleul, nous allons pour cette année inscrire prioritairement 15 000 € des fonds propres de l'association sur ce programme « internes ».

1.2 – L'Équipement de la salle informatique.

Nous avons complété l'équipement cette année avec 10 nouveaux ordinateurs, en complément des achats de l'année dernière (10 ordinateurs, 1 imprimante, 1 scanner et 1 abonnement internet).

Les échanges (bulletins, dessins, courriers) sont maintenant facilités.

Pour assurer le fonctionnement de cette salle informatique dans une capitale où l'électricité fait parfois défaut, Soutiens d'Avenir avait financé l'achat de panneaux solaires en 2016, pour une puissance de 800 W.

Cette équipement a été renforcé dans le cadre du projet Vinimaya en 2016 (1 600 W supplémentaires installés).

1.4 – La formation professionnelle.

Un atelier d'apprentissage de la couture a été mis en place à la MLS, pour permettre aux femmes sans ressources de maîtriser les bases nécessaires à la production de vêtements, pour leur famille et à destination des marchés. Apprentissage qui est aussi délivré aux enfants, filles et garçons à partir des classes 8.

En 18 mois, l'atelier a formé une trentaine de femmes, il occupe 3 salles de l'école et emploie 2 formatrices.

Deux femmes ont pu créer leurs boutiques dans le quartier, et les autres travaillent chez elles, ce qui leur permet de s'occuper de leurs enfants.

En complément de l'atelier de couture, initié en 2016 et maintenant autonome, nous avons continué sur 2017 à réfléchir sur la mise en place de formations professionnelles.

Après avoir recensé les demandes du marché de l'emploi sur Katmandou, et après avoir fait le choix de privilégier les formations mixtes, nous avons choisi avec Parinita de démarrer par une formation d'électricien et une de réparateur de téléphones mobiles. Ce choix permet aussi de tenir compte du manque d'espace dans l'école.

Une formation de boulanger est aussi à l'étude.

Pour l'avenir, nous réfléchissons avec Parinita à la mise en place de formations de plombiers, maçons, charpentiers, menuisiers, coiffeurs, esthéticiennes, qui sont les métiers les plus demandés au Népal.

En complément de cette démarche, nous travaillons aussi sur la création d'un réseau basé sur le mécénat de compétences que nous avons dénommé « Artisans pour le Népal ».

Ce projet de formation aux métiers de la construction a fait l'objet d'une demande de subvention auprès du Fond de Solidarité Savoie Népal en 2017.

L'association a été désignée lauréate et une subvention de 3 000 € nous a été attribuée.

1.5 - Formations environnementales

Toujours dans notre objectif d'apporter des solutions d'avenir, nous avons accompagné le projet universitaire de 4 étudiants ayant pour objet la sensibilisation aux questions environnementales.

Pour ce faire nous avons signé avec ces étudiants en master 2 des conventions de stage de 5 mois.

Sabrina et Florianne, Master Analyse de Crises et Action Humanitaire à l'université de Savoie Mont-Blanc, Geoffrey et Quentin, Master Sciences de l'Environnement Terrestre à l'université d'Aix Marseille

Eric, en tant que président de l'association, a été leur tuteur professionnel.

Ils ont créé une base documentaire de + de 100 fiches pédagogiques sur les 4 thèmes identifiés présentés l'année dernière.

- Séismes et constructions,
- Valorisation des déchets,
- Energies renouvelables (photovoltaïque notamment),
- Agriculture de ville – Fiches d'identité des plantes comestibles.

Ces documents sont téléchargeables sur le site www.soutiensdavenirs.com/fr/vinimaya/.

Les élèves se sont approprié le jardin pédagogique, et les professeurs de l'école se sont approprié la démarche.

L'appel à volontaires pour poursuivre le projet en 2018 fait par les universités n'a pas reçu de réponse.

Leurs primes de stage ont été abandonnées sous forme de dons (11 088 €)

1.6 – Création d'une bibliothèque.

L'association a financé la création d'une bibliothèque / Centre de documentation, grâce au cahier des charges réalisé et traduit par des bénévoles documentalistes et dont la mise en œuvre a été assurée par les étudiants du projet Vinimaya.

Un coin enfant est aménagé pour les plus petits, et la gestion est assurée par une documentaliste payée à part égale par l'école et notre association.

1.8 – Création d'une maison d'accueil (nouveau projet 2018).

Les échanges avec Parinita en mai et octobre 2017 nous ont convaincus de financer une maison d'accueil pour enfants orphelins ou abandonnés, avant qu'ils ne se retrouvent dans la rue.

Afin de ne pas mettre en péril le financement des actions engagées, ce projet ne sera lancé que fois la campagne de financement terminée.

Le budget est important (32% du budget 2018), et ce projet doit impérativement s'inscrire dans la durée.

- 16 350 € pour 2018 :
 - Achats installation : 3 950 €
 - Loyer (9 mois) : 5 100 €
 - Fonctionnement (9mois) 7 300 €

- 17 100 € pour les années suivantes (hors inflation).

Sur 5 ans, le financement à trouver est d'environ 95 000 €.

C'est plus particulièrement auprès des entreprises que nous allons rechercher ce financement, en proposant des actions de mécénats pluriannuelles.

1.7 – Divers.

La page Facebook « Soutiens d'Avenir » reste notre vitrine sur les réseaux sociaux, et nous avons à ce jour 256 « followers ». Nous recherchons un/une bénévole pour devenir notre « community manager ».

La refonte du site internet est terminée. Il est le support des documents officiels de l'association et complète notre présence sur les réseaux.

Soutiens d'Avenir continue à s'impliquer avec le Collectif Savoie Népal pour l'organisation de manifestations de sensibilisation sur les besoins du Népal, en partenariat avec Pays de Savoie Solidaire.

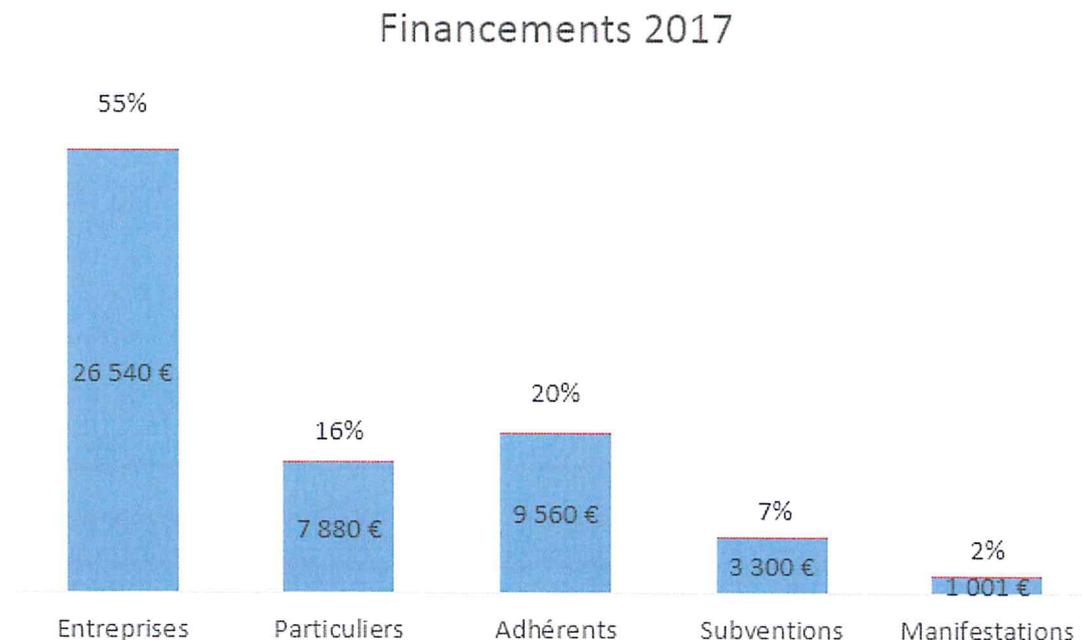
Au Népal, Sunita a pris le relais de Sumitra pour assurer la diffusion des bulletins scolaires de la MLS et la HA nous envoie régulièrement les bulletins des internes.

La mise en place de la base de données prend forme. Un nouveau collaborateur de la société In Situ a repris le développement de l'outil. Nous voulons profiter de notre prochain séjour pour l'installer et surtout pour former Sunita à son utilisation.

Les envois des nouvelles des enfants restent encore longs à faire, et cette solution informatisée sera la bienvenue pour le bénévole qui s'en occupe.

L'association compte 32 adhérents à la date de la convocation à la présente AG.

Les financements de l'exercice 2017 se décomposent selon le diagramme ci-dessous.



2 – Présentation du rapport financier

Compte de résultat 2017 :

Nota : le taux de change étant variable selon la date des virements, nous avons retenus pour 2017 un taux de change moyen de 117 Rps pour 1 euros.

Le compte de résultat (repris ci-dessous) et le bilan sont annexés au présent PV.

| DEPENSES 2017 : | | RECETTES 2017 : | |
|---|---------------|-------------------------------------|---------------|
| Scolarisation | | Cotisations | 280 |
| Programme Externes :: | 18 580 | Dons | |
| Programme Internes :: | 6585 | Parrainages Scolarisation Externes | 6 790 |
| | | Parrainages. Scolarisation Internes | 3 300 |
| Autres Dépenses | | Mécénats scolarisation | 28 510 |
| Equipements Informatiques : | 2 403 | Mécénats projets | 5 100 |
| Formations professionnelles : | 731 | Subvention | 3 300 |
| Actions et programmes divers : | 3 125 | Ventes produits népalais : | 245 |
| Bibliothèque : | 1 154 | Manifestations | 756 |
| Achat produits népalais : | 155 | | |
| Séjour mai 2017 : | 122 | | |
| Frais administratifs : | 424 | | |
| Frais et débours divers : | 3 672 | Abandons de frais : | 3 672 |
| Total Dépenses 2016 : | 36 976 | Total Recettes 2016 : | 51 953 |
| Solde excédentaire (~bénéfice) : | 14 977 | Solde déficitaire (~perte) : | |

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES

| | | | |
|---------------------------|---------------|------------------|---------------|
| Personnel Bénévole | 17 363 | Bénévolat | 17 363 |
|---------------------------|---------------|------------------|---------------|

Il convient de rajouter à cet excédent le report de l'année 2017, 23 211 €, ce qui porte le solde excédentaire à 35 068 € en report à nouveau pour 2018.

Au nom du Bureau, le Président rappelle la décision prise à l'AG précédente d'affecter prioritairement 13 000 € au programme de scolarisation des internes. Il propose pour cette année de porter ce montant à 15 000 € suite au départ de 2 parrains.

Les frais de structure représentent 1,06% des dépenses, le reste étant intégralement affecté à la réalisation des projets au Népal.

Soutiens d'Avenir n'a versé aucun salaire aux membres du bureau, ni remboursé de frais engagés par ceux-ci au titre de leur activité en faveur de l'association (les débours et les frais remboursables (justifiés, contrôlés et constatés dans les charges de l'exercice), ont fait l'objet d'abandons express permettant de les assimiler à des dons par les membres actifs (constatés séparément dans les produits de l'exercice).

Compte de résultat prévisionnel 2018 [BUDGET] :

| <u>Dépenses 2018</u> | <u>Montants estimés</u> | <u>Observations</u> | <u>Recettes 2018</u> | <u>Montants estimés</u> | <u>Observations</u> |
|--|--------------------------------|--|--|--------------------------------|----------------------------------|
| <u>Soutiens scolaires :</u> | | | | | |
| MLS : | 19 900 € | 80 enfants | Parrainages (Externes) | 6 800 € | |
| Bright School : | 270 € | 1 enfant | Parrainages (Internes) | 2 900 € | |
| Schowa Bhagawati School : | 200 € | 1 enfant | | | |
| Heartland Academy : | 7 100 € | 6 enfants en internat | Dons déjà reçus : | 8 800 € | |
| | | | Promesses de don | 6 000 € | |
| <u>Projets :</u> | | | | | |
| Informatiques | 500 € | | Subventions : | 500 € | |
| Ateliers de couture | 1 000 € | | Événements : | 500 € | |
| Ateliers de formations | 2 000 € | | Ventes | 688 € | |
| Bibliothèque | 650 € | | | | |
| Centre d'accueil | 16 350 € | Investissement Fonctionnement N1 | Mécénats centre d'accueil Fond propre association | 12 500 3 850 | Fonctionnement Investissement |
| Partenariat MLS : | 2 000 € | (indemnités staff) | | | |
| Frais divers : | 400 € | (Frais de tenue de compte, cotisation d'assurance, frais de virement) | Autres financements | 7 832 € | (y compris sur fonds propres) |
| Total des dépenses prévisionnelles 2018 : | 50 370 € | | Total des recettes prévisionnelles 2018 : | 50 370 € | |

NB : Ce budget pourra évoluer en fonction notamment des nouveaux parrainages, des dons et des subventions qui pourront être reçus pendant l'année.

3 - Résolutions soumises à l'approbation de l'Assemblée Générale

Première résolution :

| | | | | | |
|--|---|--------------|---|--------|----|
| « L'assemblée générale approuve le rapport moral présenté. » | | | | | |
| Contre : 0 | 0 | Abstention : | 0 | Pour : | 19 |

La résolution est *adoptée*

Deuxième résolution :

| | | | | | |
|--|---|--------------|---|--------|----|
| « L'assemblée générale approuve le rapport financier présenté et donne quitus au Bureau pour sa gestion. » | | | | | |
| Contre : ... | 0 | Abstention : | 0 | Pour : | 19 |

La résolution est *adoptée*

Troisième résolution :

| | | | | | |
|---|---|--------------|---|--------|----|
| « L'assemblée générale approuve la création d'une affectation prioritaire de 15 000 € du report à nouveau pour la fin du programme de scolarisation d'internes. » | | | | | |
| Contre : ... | 0 | Abstention : | 0 | Pour : | 19 |

La résolution est *adoptée*

Liste des questions diverses débattues (sans vote) :

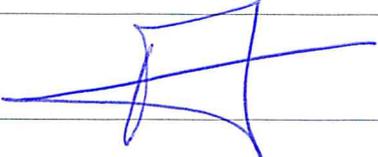
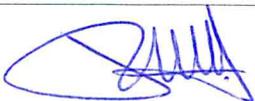
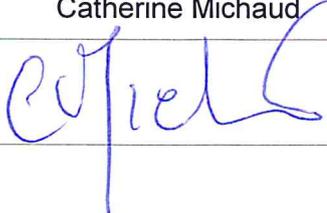
| | |
|---|---|
| - | - |
| - | - |

L'ordre du jour étant épuisé, le président déclare la séance levée à 20 h 10

Procès verbal certifié sincère et conforme aux débats et délibérations.

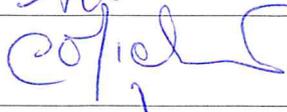
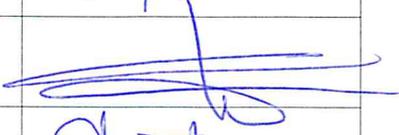
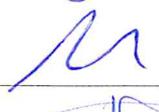
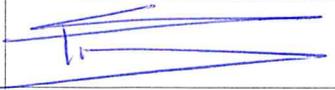
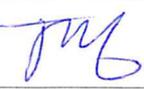
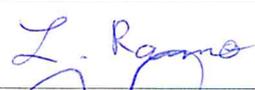
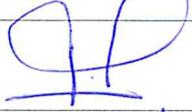
Pièces & documents annexés :

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Feuille de présence | <input checked="" type="checkbox"/> Pouvoirs | <input checked="" type="checkbox"/> Votes par correspondance |
| <input checked="" type="checkbox"/> Compte de résultat | <input checked="" type="checkbox"/> Bilan | <input checked="" type="checkbox"/> Annexe bilan |

| Le président | La secrétaire | La Trésorière |
|---|---|---|
| Eric Pasquier | Martine Jourdan Pasquier | Catherine Michaud |
|  |  |  |

Association SOUTIENS D'AVENIRS

PROCÈS VERBAL
DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE du 28 mars 2018
Annexe – Feuille de présence

| | Membres présents | Catégorie [fondateur, actif, adhérent] | Observations [régularisation des cotisations...] | Émargement |
|---|-------------------------|--|--|---|
| • | VITTE Agnès | adhérent | |  |
| • | MICHAUD Catherine | adhérente trésorière | |  |
| • | GRUNSPAN Jean | adhérent | à payer |  |
| • | BREYD Patricia | adhérent | idem |  |
| • | PIOT Anodjho | adhérent | |  |
| • | LEPOIRE Christine | adhérente | |  |
| • | PIARD Sylvie | adhérente | |  |
| • | HESSON Jaelyne | adhérente | |  |
| • | Ranno Loïc | | |  |
| • | RUBAUD JEAN-CLAUDE | Adhérent | - |  |
| • | Jourdon Pasquier | adhérent. | |  |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |
| • | | | | |

MIB.


SOUTIENS D'AVENIRS - Compte de résultat 2017

| CHARGES D'EXPLOITATION | | 2 017 | | 2 016 | | 2 015 | |
|-------------------------------|---|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| | <u>Achats</u> | | | | | | |
| n°607000 | Achat de marchandises | | 155 | | 747 | | 375 |
| n°603700 | Variation de stock de marchandise | | 0 | | -492 | | 0 |
| n°604000 | Achat de prestations de services | | 0 | | 0 | | 50 |
| n°606000 | Achats de fournitures | | 0 | | 51 | | 40 |
| n°603700 | Variation des stocks de fournitures | | | | | | |
| | <u>Autres achats et charges externes</u> | | | | | | |
| n°611000 | Vacations - Honoraires | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°613000 | Locations, charges locative | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°618000 | Frais divers de gestion | | 424 | | 311 | | 226 |
| n°625000 | Déplacements, missions & réceptions | | 122 | | 226 | | 114 |
| n°630000 | Impôts, taxes & versements assimilés | | 0 | | 0 | | 31 |
| n°640000 | Salaires, traitements et charges sociales | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°651000 | Redevances, licences, reproductions | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°653000 | Frais remboursables des bénévoles | | 3 672 | | 2 158 | | 1 618 |
| | <u>Autres charges de gestion courante</u> | | | | | | |
| n°657000 | Dépenses manifestations de soutiens | | 15 | | 0 | | 0 |
| n°658010 | Aides versées ou utilisées en France | | | | 0 | | 0 |
| n°658020 | Aides versées ou utilisées en à l'Etranger | | 32 589 | | 26 527 | | 472 |
| n°658021 | Programme "Scolarisation Externes" | 18 580 | | 13 749 | | | |
| n°658022 | Programme "Scolarisation Internes" | 6 585 | | 6 260 | | | |
| n°658023 | Equipements Informatiques | 2 403 | | 4 546 | | | |
| n°658024 | Formations professionnelles | 731 | | 1 372 | | | |
| n°658025 | Actions et programmes divers | 3 135 | | 600 | | 472 | |
| n°658026 | Centre de documentation - Bibliothèque | 1 154 | | | | | |
| | TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION | | 36 976 | | 29 528 | | 2 926 |
| n°655000 | Quotes parts de résultat sur opérations en commun | | | | 0 | | 0 |
| | <u>Charges financières</u> | | | | | | |
| n°661020 | Agios, Intérêts & frais sur découverts bancaires | | | | 0 | | 0 |
| n°668000 | Autres charges financières | | | | 0 | | 0 |
| | <u>Charges exceptionnelles</u> | | | | | | |
| n°680000 | Dotations aux amortissements et aux provisions | | | | 0 | | 0 |
| n°689000 | Engagements à réaliser sur ressources affectées | | | | 0 | | 0 |
| | TOTAL DES CHARGES | | 36 976 | | 29 528 | | 2 926 |
| | Résultat excédentaire | | 14 977 | | 7 256 | | 18 123 |
| | TOTAL GENERAL | | 51 953 | | 36 784 | | 21 049 |

| CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES : | | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------|--|--------|--|--|--|--|
| n°864000 | Personnel bénévole | | 17 363 | | | | |

MJP. CMT
SD

SOUTIENS D'AVENIRS - Compte de résultat 2017

| PRODUIT D'EXPLOITATION | | 2 017 | | 2 016 | | 2 015 | |
|------------------------------------|---|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| n°707010 | Ventes aux membres | | | | 0 | | 0 |
| n°707020 | Ventes aux tiers | | 245 | | 547 | | 100 |
| n°707030 | Commandes ou opérations exceptionnelles | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°706100 | Ventes d'espaces publicitaires | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°706300 | Autres prestations de services (études, cours, leçons...) | | 0 | | | | |
| | Subventions publiques | | | | | | |
| n°741701 | Subventions d'exploitation non affectée | | | | 0 | | 0 |
| n°741702 | Subventions d'exploitation affectée | | 3 300 | | 1 500 | | 0 |
| n°751010 | Redevances / Brevets, licences, droits d'auteurs, ... | | | | | | |
| n°753000 | Renoncations à remboursements de frais (bénévoles) | | 3 672 | | 2 158 | | 1 618 |
| n° 756000 | Cotisations adhérents | | 280 | | 240 | | 0 |
| n°757000 | Recettes de Manifestations de soutiens | | 756 | | 2 454 | | 0 |
| n°757001 | Marchés de Noel | 436 | | 1 165 | | | |
| n°757002 | Marché des continents | 0 | | 979 | | | |
| n°757004 | Festival International Métiers de la montagne | 0 | | 310 | | | |
| n°757006 | Evènements | 320 | | | | | |
| n°758010 | Dons et versements assimilés | | 43 700 | | 29 885 | | 19 331 |
| n°758011 | Dons manuels affectés : Parrainages Externes | 6 790 | | 5 530 | | 17 531 | |
| n°758012 | Dons manuel affectés : Parrainages Internes | 3 300 | | 2 325 | | | |
| n°758013 | Dons manuels affectés : scolarisation | 28 510 | | 16 780 | | | |
| n°758014 | Dons manuel non affectés | 5 100 | | 5 250 | | 1 800 | |
| n°758021 | Autres donations et legs affectées | 0 | | 0 | | | |
| n°758022 | Autres donations et legs non affectées | 0 | | 0 | | | |
| | TOTAL PRODUIT D'EXPLOITATION : | | 51 953 | | 36 784 | | 21 049 |
| n°755000 | Quotes-parts de résultat sur opérations en commun | | 0 | | 0 | | 0 |
| | Produit financier | | | | | | |
| n°764000 | Intérêts / livrets & revenus de créances | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°768000 | Autres produits financiers | | 0 | | 0 | | 0 |
| | Produit exceptionnels | | | | | | |
| n°780000 | Reprises sur provisions et transferts de charges | | 0 | | 0 | | 0 |
| n°789000 | Reports des ressources non utilisées / ex. antérieurs | | 0 | | 0 | | 0 |
| | TOTAL DES PRODUITS : | | 51 953 | | 36 784 | | 21 049 |
| | Résultat déficitaire | | 0 | | 0 | | 0 |
| | TOTAL GENERAL | | 51 953 | | 36 784 | | 21 049 |
| CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES : | | | | | | | |
| n°870000 | Bénévolat | | 17 363 | | | | |

MJP. col
JP

SOUTIENS D'AVENIRS - Bilan 2017

| ACTIF | | PASSIF | | |
|--------------|---|---------------|---|---------------|
| N°2 | <u>Immobilisations</u> Matériels (bureau & informatique) | 0 | n°110 Report à nouveau antérieur | 23 211 |
| N°28 | Amortissements matériels (bureau & informatique) | 0 | n°120 Résultat de l'exercice (sommes non dépensées ~ excédent) | 14 977 |
| | | | n°129 Résultat de l'exercice (dépenses > produits ~ insuffisance) | 0 |
| | | | n° 1068 Réserves libres (affectation p/ AG) | 0 |
| | | | n°455 Avance compte courant MLS | 2 767 |
| | Total actif immobilisé : | 0 | Total fonds propres : | 40 955 |
| n° 37 | <u>Stock</u> Stock de marchandise | 0 | N°15 <u>Emprunts</u> Emprunts > 1 an (banques & ~) | 0 |
| n°41 | <u>Comptes de tiers</u> Créances | 2 688 | N° 19 Fonds dédiés (ressources antérieures affectées) | |
| n°44 | Quote-part non versée s/ subventions accordées | 0 | n°40 <u>Comptes de tiers</u> Dettes fournisseurs | 0 |
| n°511 | <u>Comptes financiers</u> Livret d'épargne | 0 | N°455 Membres & bénévoles (débours & frais remboursables...) | 0 |
| n°512 | Compte bancaire | 38 181 | | |
| n°53 | Caisse | 87 | | |
| | Total actif circulant : | 40 955 | Total passif exigible : | 0 |
| | Total Actif | 40 955 | Total Passif | 40 955 |

SOUTIENS D'AVENIRS

Annexe Bilan 2017

- . Le taux de change moyen pour 2017 à été retenu à 117 Rps/1 €
- . Création du compte projet :

| |
|----------|
| n°658026 |
|----------|

 Centre de documentation - Bibliothèque
- . Modification des comptes recettes Manifestations

| | | |
|----------|---|--------------------------|
| n°757001 | Marchés de Noel | Pour Cognin et Chambéry |
| n°757002 | Marché des continents | Prévu en 2018 (biannuel) |
| n°757003 | Fête de Pecllet Val-Thorens | Supprimer |
| n°757004 | Festival International Métiers de la montagne | |
| n°757005 | Marché Noel Chambéry 2016 | Supprimer |
| n°757006 | Evènements | Créer |
- . Création du compte n°864000 Personnel bénévole en charges d'exploitation
- . Création du compte n°870000 Bénévolat en produits d'exploitation
- . Le stock est compté à zéro, et une reprise de ce poste se fera si à l'avenir les ventes reprennaient de l'importance.

M.P. C.M.
D.P.